

Em nome do **Grupo Senhor do Bonfim** prestamos nossos sentimentos à família e oferecemos este guia para auxiliar na realização dos procedimentos para sepultamento no Cemitério Parque Senhor do Bonfim.

Lembrando que os clientes do **Plano Funeral Senhor do Bonfim** contam com auxílio personalizado, basta entrar em contato através dos telefones indicados no contrato e carteirinha do plano.

Passo 01

No Hospital ou IML, será emitida a **DECLARAÇÃO DE ÓBITO** em duas vias (branca e amarela), assinada pelo médico e entregue à família.

Passo 02

Dirigir-se ao **SERVIÇO FUNERÁRIO MUNICIPAL** da cidade onde ocorreu o óbito. (Caso o óbito tenha ocorrido em São José dos Pinhais/PR, ir direto para o **Passo 03**).

Em **Curitiba**, está localizado no Cemitério São Francisco de Paula, na Praça Padre João Sotó Maior, S/N, São Francisco, Curitiba/PR, CEP 80510-230, Telefone: (41) 3313-5880. O atendimento no local ocorre 24 horas.

Para este procedimento os seguintes documentos devem ser apresentados:

- Declaração de Óbito em duas vias (branca e amarela).
- Documento oficial com foto do falecido.
- Documento com foto do declarante, que deve ser parente de primeiro grau do falecido
- Se o falecido não era residente em Curitiba, apresentar comprovante de residência em nome do falecido.

Após os procedimentos, será entregue a **Ficha de Acompanhamento Funeral (FAF)**.

Passo 03

Dirigir-se ao **Serviço Funerário Municipal de São José dos Pinhais**, localizado na Rua Ângelo Zen, 55, Centro, São José dos Pinhais/PR, CEP 83005-140, Telefone: (41) 3382-1271. O atendimento no local ocorre 24 horas.

Para este procedimento os seguintes documentos devem ser apresentados:

- Declaração de Óbito em duas vias (branca e amarela).
- Documento com foto do falecido
- Documento com foto do declarante, que deve ser parente de primeiro grau do falecido.
- Se o falecido não era residente em São José dos Pinhais, apresentar comprovante de residência em nome do falecido.
- FAF de Curitiba (apenas se o óbito ocorreu em Curitiba/PR)..

Após os procedimentos, será entregue a **Guia de Acompanhamento Funeral (GAF)**.

Passo 04

Dirigir-se até a funerária selecionada no Serviço Funerário Municipal para os preparativos para o funeral (escolha de urna, paramentos, capela, etc).

Também será fornecida a **Guia de Tanatopraxia**, indicando se houve ou não o procedimento.

Passo 05

Dirigir-se até um dos escritórios do **Cemitério Parque Senhor do Bonfim** para autorização e agendamento do horário de sepultamento e realização de demais serviços, quando necessários.

É necessário apresentar os seguintes documentos:

- Declaração de óbito.
- Documento oficial com foto do titular do terreno.

Esta liberação pode ser realizada nos seguintes endereços:

- No próprio Cemitério, localizado na Rua Valdomiro Valaski 1213, Guatupê, São José dos Pinhais, Telefone (41) 3382-3135. O atendimento ocorre diariamente, das 8:00 às 17:30 horas.
- No escritório em Curitiba, localizado na Rua Saldanha Marinho, 452, Centro, Curitiba, Telefone (41) 3232-4521. O atendimento ocorre diariamente (exceto feriados), das 8:00 às 17:30 horas.

Passo 06

Para realizar o sepultamento, o **Cemitério Parque Senhor do Bonfim** necessitará dos seguintes documentos:

- Assinatura do titular do terreno na documentação.
- Apresentação da **Guia de Acompanhamento Funeral (GAF)**, de São José dos Pinhais.
- **Guia de Tanatopraxia** assinada.
- **Certidão de óbito**.

Obs.: O **Atestado de Óbito** deverá ser lavrado em cartório e uma cópia autenticada deve ser entregue em um dos escritórios do **Cemitério Parque Senhor do Bonfim** até a hora do sepultamento.